

Indagine di mercato per la ricerca di un immobile da adibire a nuova sede della Direzione Provinciale di Vibo Valentia – Avviso prot. 12297 del 15/04/2019 - Nomina Commissione di Valutazione.

IL DIRETTORE REGIONALE

In base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate nel seguito del presente atto

DISPONE

La nomina della Commissione di Valutazione incaricata dall'esame del contenuto della "busta 1" - documenti e della "busta 2" – offerta economica dell'indagine di mercato immobiliare finalizzata alla locazione passiva di un immobile nel Comune di Vibo Valentia da adibire a nuova sede della Direzione Provinciale di Vibo Valentia.

1) Adempimenti della Commissione di valutazione

La Commissione di Valutazione dovrà:

1. Identificare i rappresentanti delle imprese presenti alle operazioni della Commissione;
2. Costatare la correttezza della presentazione e della integrità dei plichi contenenti "busta 1" – documenti – "busta 2" offerta economica;
3. Aprire i plichi regolarmente pervenuti ed esaminare la correttezza e la completezza della documentazione contenuta nella busta 1 - documenti, prodotta dagli operatori economici;
4. Esaminare la busta 1 - documenti e attivare, ove necessario, la procedura di soccorso istruttorio;

Un originale del presente documento è archiviato presso l'ufficio emittente

5. Effettuare, ai sensi dell'art.71 del DPR 445/2000, i controlli sulle dichiarazioni rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti di affidabilità;
6. Esaminare la correttezza *dell'offerta economica* contenuta nella "busta 2" ;
7. fare una valutazione tecnica - logistica ed elaborare una prima graduatoria di massima degli immobili, evidenziando per ciascuno di essi i punti di forza e di debolezza nonché le motivazioni per cui sono ritenuti idonei, dal punto di vista tecnico e logistico;
8. fare una valutazione di massima della congruità dei canoni richiesti e un' analisi dello scostamento dei valori di mercato;
9. definire e stilare la graduatoria e trasmettere gli atti al Direttore Regionale per la scelta;
10. redigere e sottoscrivere apposito verbale delle attività svolte.

2) Componenti della Commissione

Tenuto conto del loro profilo professionale e delle competenze maturate nelle rispettive attività professionali, viste le dichiarazioni di inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione, si nominano componenti della Commissione:

- **Presidente:**
Dott. Pietro De Sensi - Direzione Provinciale Cosenza;
- **Presidente Supplente:**
Dott.ssa Claudia Cimino - Direzione Provinciale Reggio Calabria;

- **Membri effettivi:**
Arch. Francesco Surace - Ufficio Provinciale - Territorio - Reggio Calabria;
Dott.ssa Nadia Squillace - Ufficio Contenzioso e Riscossione - DR Calabria;
- **Membri supplenti:**
Ing. Pietro Romano - Ufficio Provinciale - Territorio - Crotona;
Dott. Rocco Olivadese - Ufficio Contenzioso e Riscossione - DR Calabria;
- **Segretario:**
Dott.ssa Lucia De Nardo - Ufficio Risorse Materiali - DR Calabria;
- **Segretario Supplente:**
Ing. Fabio Fascetta - Ufficio Risorse Materiali - DR Calabria.

Un originale del presente documento è archiviato presso l'ufficio emittente

Riferimenti normativi

- Legge 7 agosto 1990, n.241;
- Decreto legislativo del 30 luglio 1999, n. 300;
- D. Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii;
- Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art.4, comma 2;
- DPR 28/12/2000, n. 445;
- *Regolamento di amministrazione* dell' Agenzia delle Entrate;
- *Regolamento di Contabilità* dell' Agenzia delle Entrate;
- *Manuale Interattivo delle Procedure* dell' Agenzia delle Entrate.

Firmato digitalmente
IL DIRETTORE REGIONALE.
Agostino Pellegrini

Un originale del presente documento è archiviato presso l'ufficio emittente